EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
PROGRAMA ARTICULACIÓN LA EDUCACIÓN MEDIA
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Julián Alberto Dumanceli Yanten
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.5772168
Periodo: junio de 2024
Supervisor de contrato: HECTOR HERNAN LOPEZ MENDEZ

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas entre el 16 de junio y el 15 de julio de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

OBLIGACION # 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Actividad 1: Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento
de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y Zajuna.

Programa: Asistencia Administrativa
Ficha: 2710826
Institución Educativa
Competencia: Reconocer Recursos Financieros De Acuerdo Con Metodología Y Normativa.
Resultado de Aprendizaje: Interpretar Las Políticas De Contabilidad Y De Información Financiera, Teniendo En Cuenta La Normativa Y Las Políticas Institucionales.
Fase: Evaluación
Fechas: 24 de junio



Revisión del proyecto formativo, 24 de junio de 2024

DAGUA GRADO 11 Ficha 2710826 [Modo de compatibilidad] - Excel

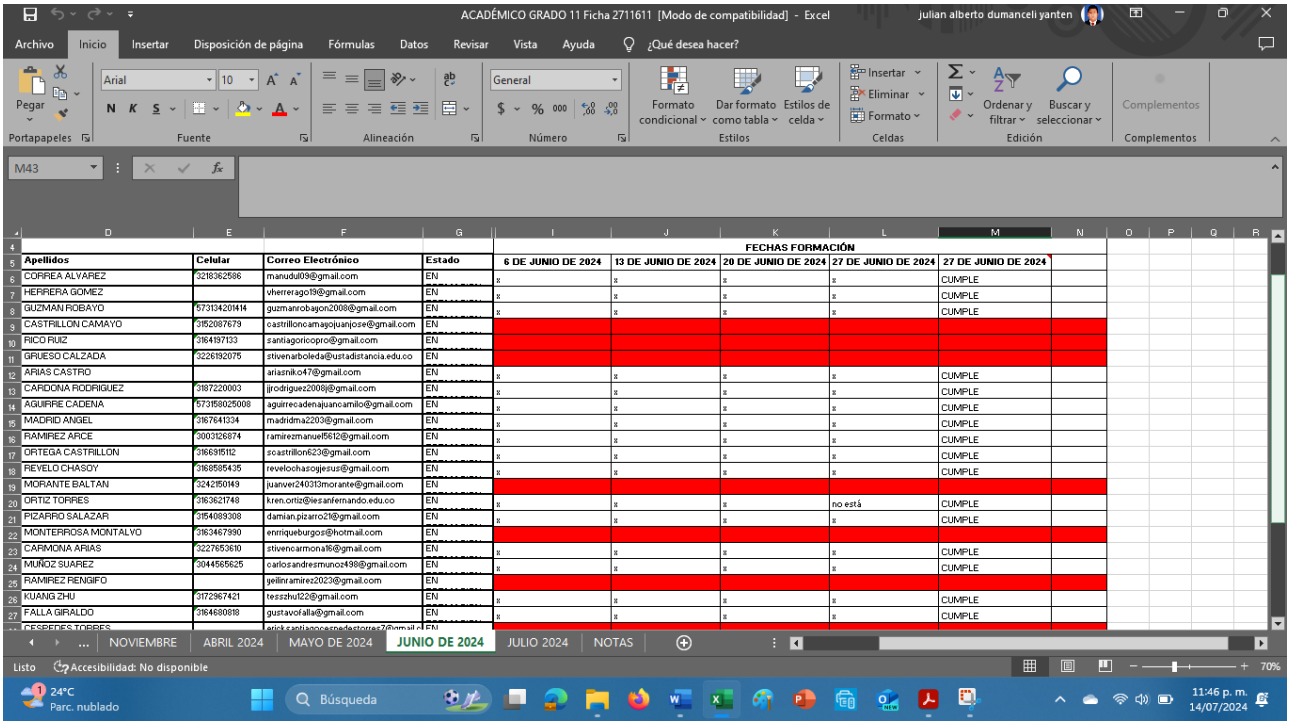
Ficha de Caracterización:	2710826 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .										
Estado:	EN EJECUCION										
Fecha del Reporte:	10/04/2023										
											FECHA DE FORMCACIÓN
Tipo	**Número de**	**Nombre**	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**	**24 DE JUNIO**					
TI	1077633389	BRENDA LISETH	CUADRADO RIASCO	3117776254	riascopaulaandrea@gmail.c						
TI	1087749454	JUAN GABRIEL	URRESTY MATACEA	3007534343	juangabrielurresty2006@gm	X					
TI	1087804293	TANIA SOLYANY	LOPEZ GARCIA		solvanglopez200@gmail.co						
TI	1104807483	ANGIE JULIANA	MANCHABAJOY GOMEZ	3216174231	angiejulianamanchabajoygo	X					
TI	1107049046	YERALDIN	HENAO RAMIREZ	3206152884	geraldinhenao68@gmail.co	NO REGRESA					
TI	1107050853	LUS ANGELA	SALCEDO LABRADA	3128405772	angelalabrada203@gmail.c	X					
TI	1107101241	RUBEN DARIO	MANCHABAJOY MENESES	3162869669	rubenmanchabajoy@gmail.	X					
TI	1107846887	JEEFRY STEVEN	PULIDO RAMIREZ	3128849964	jeefrypulil34@gmail.com	NO ESTÁ					
TI	1107849442	DANIEL	LEZAMA LONDOÑO	3152181349	londo20092009@gmail.co	X					
TI	1107850035	JADIER DANIEL	DIAZ SANCHEZ	3148523312	diazsanchezjadierdaniel24@	X					
TI	1107851333	MARIANA	REBOLLEDO LAMER	3176938803	lamerlizeth@gmail.com	X					
TI	1113067065	DANNA ISABELA	LLANTEN DAZA	3186861174	kellydazac22@hotmail.com						
TI	1113067143	MARIA JOSE	MEZA MEDINA	3156678826	mariajosemezamedina3@g	X					
TI	1113067381	ANGELA	BASTIDAS GOMEZ	3122946084	bastidasgomezangela4@g	X					
TI	1113067463	NICKOLLE CAMILA	MONTOYA GUEVARA	3122040849	nickollecamilamontoya@g	X					
TI	1113067469	MANUELA	BERMUDEZ RESTREPO		bermudezmanu63@gmail.c	X					
TI	1113067481	LAURA SOFIA	SANCLEMENTE BELTRAN	3173989241	laurasofiasanclemente36@	X					
TI	1113067488	MARIA JOSE	CASTILLO HURTADO	3136053264	madrijo16@hotmail.com	X					
TI	1113067493	LUISA FERNANDA	MUÑOZ SALAS	3175794374	munozsalasluisafernanda@	X					
TI	1113067500	NORAIME ANDREA	HURTADO OJEDA	3124823248	aidaojedac@gmail.com	X					
TI	1113067552	MIGUEL ANGEL	ZUÑIGA VARGAS	3213209748	mariaelluargas@gmail.co						

JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | ABRIL 2024 | JUNIO 2024

Programa: Integración de Operaciones Logísticas
Ficha: 2711611
Institución Educativa: Colegio Académico
Competencia: Despacho de la carga
Resultado de aprendizaje: Sugerir soluciones y mejoras en las fallas del servicio, de acuerdo con protocolos de la organización y normativa
Fase: Evaluación
Fechas: 27 de junio y 4 de julio



*(*Explicación cambio de fase, competencia: despacho de la carga*, 27 de junio de 2024)*



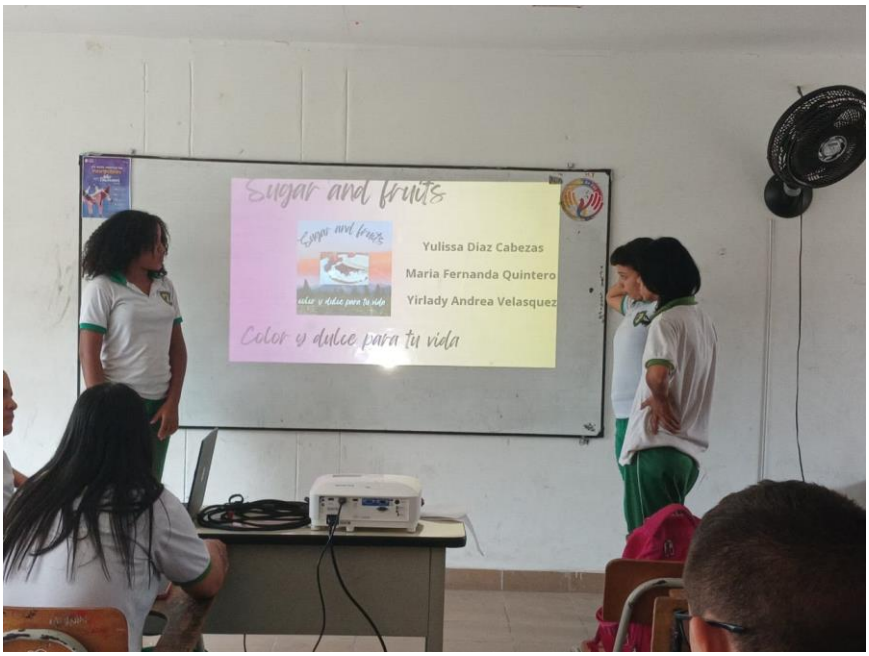


(Actividad tipos de carga para el despacho, *4 de julio de 2024)*

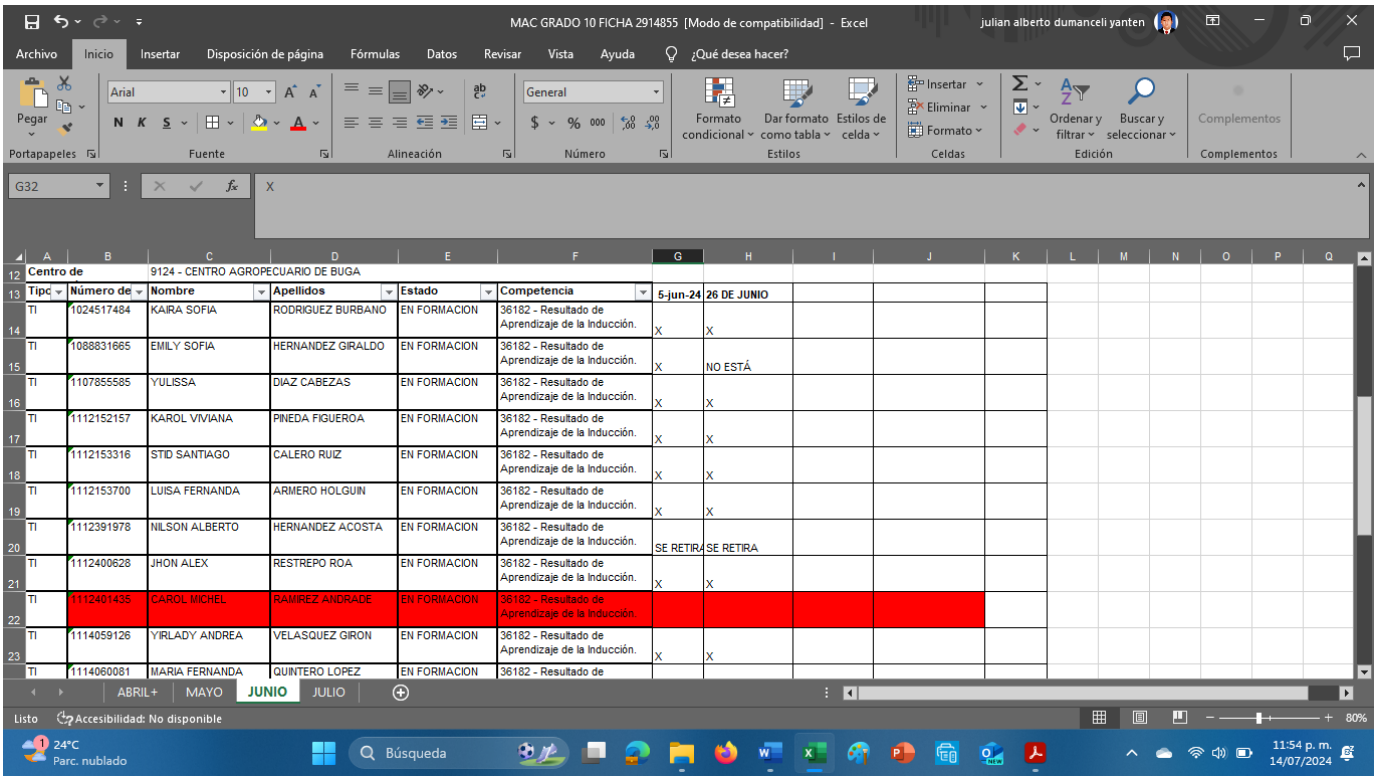
ACADÉMICO GRADO 11 Ficha 2711611 [Modo de compatibilidad] - Excel

	C	D	E	F	G	I	J	K	L	M	N
4	10/04/2023					FECHAS FORMACIÓN					
5	**Nombre**	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**	**Estado**	**4-jul**					
6	MANUELA	CORREA ALVAREZ	3218362586	manudul09@gmail.com	EN	x					
7	SARAY VALENTINA	HERRERA GOMEZ		vherrerago19@gmail.com	EN	x					
8	NICOLE MANUELA	GUZMAN ROBAYO	573134201414	guzmanrobayon2008@gmail.com	EN	x					
9	JUAN JOSE	CASTRILLON CAMAYO	3152087679	castrilloncamayojuanjose@gmail.com	EN						
10	SANTIAGO	RICO RUIZ	3164197133	santiagoricopro@gmail.com	EN						
11	ANDRES FELIPE	GRUESO CALZADA	3226192075	stivenarboleda@ustadistancia.edu.co	EN						
12	NIKOLAS	ARIAS CASTRO		ariasnik047@gmail.com	EN	x					
13	JUAN JOSE	CARDONA RODRIGUEZ	3187220003	jjrodriguez2008j@gmail.com	EN	x					
14	JUAN CAMILO	AGUIRRE CADENA	573158025008	aguirrecadenajuancamilo@gmail.com	EN	no está					
15	MIGUEL ANGEL	MADRID ANGEL	3167641334	madridma2203@gmail.com	EN	x					
16	JOSE MANUEL	RAMIREZ ARCE	3003126874	ramirezmanuel5612@gmail.com	EN	x					
17	SANTIAGO	ORTEGA CASTRILLON	3166915112	scastrillon623@gmail.com	EN	x					
18	JESUS SALVADOR	REVELO CHASOY	3168585435	revelochasoyjesus@gmail.com	EN	x					
19	JUAN DAVID	MORANTE BALTAN	3242150149	juanver240313morante@gmail.com	EN						
20	KAREN DAHIANA	ORTIZ TORRES	3163621748	kren.ortiz@iesanfernando.edu.co	EN	x					
21	DAMIAN ANTONIO	PIZARRO SALAZAR	3154089308	damian.pizarro21@gmail.com	EN	x					
22	JOSE DANIEL	MONTERROSA MONTALVO	3163467990	enriquebburgos@hotmail.com	EN						
23	JOHAN STIVEN	CARMONA ARIAS	3227653610	stivencarmona16@gmail.com	EN	x					
24	CARLOS ANDRES	MUÑOZ SUAREZ	3044565625	carlosandresmunoz498@gmail.com	EN	x					
25	YEILIN	RAMIREZ RENGIFO		yeilinramirez2023@gmail.com	EN						
26	TERESA	KUANG ZHU	3172967421	teszhu122@gmail.com	EN	x					
27	GUSTAVO ADOLFO	FALLA GIRALDO	3164680818	gustavofalla@gmail.com	EN	excusa					

Programa: Integración de Operaciones Logísticas
Programa: Integración de Operaciones Logísticas
Ficha: 2914855
Institución Educativa: Miguel Antonio Caro
Competencia: Control de los productos en la cadena de frío
Resultado de aprendizaje: Inspeccionar recursos de la actividad de acuerdo con el manual del fabricante
Fase: Planeación
Fechas: 26 de junio



Sustentación de cierre fase de análisis, 26 de junio de 2024



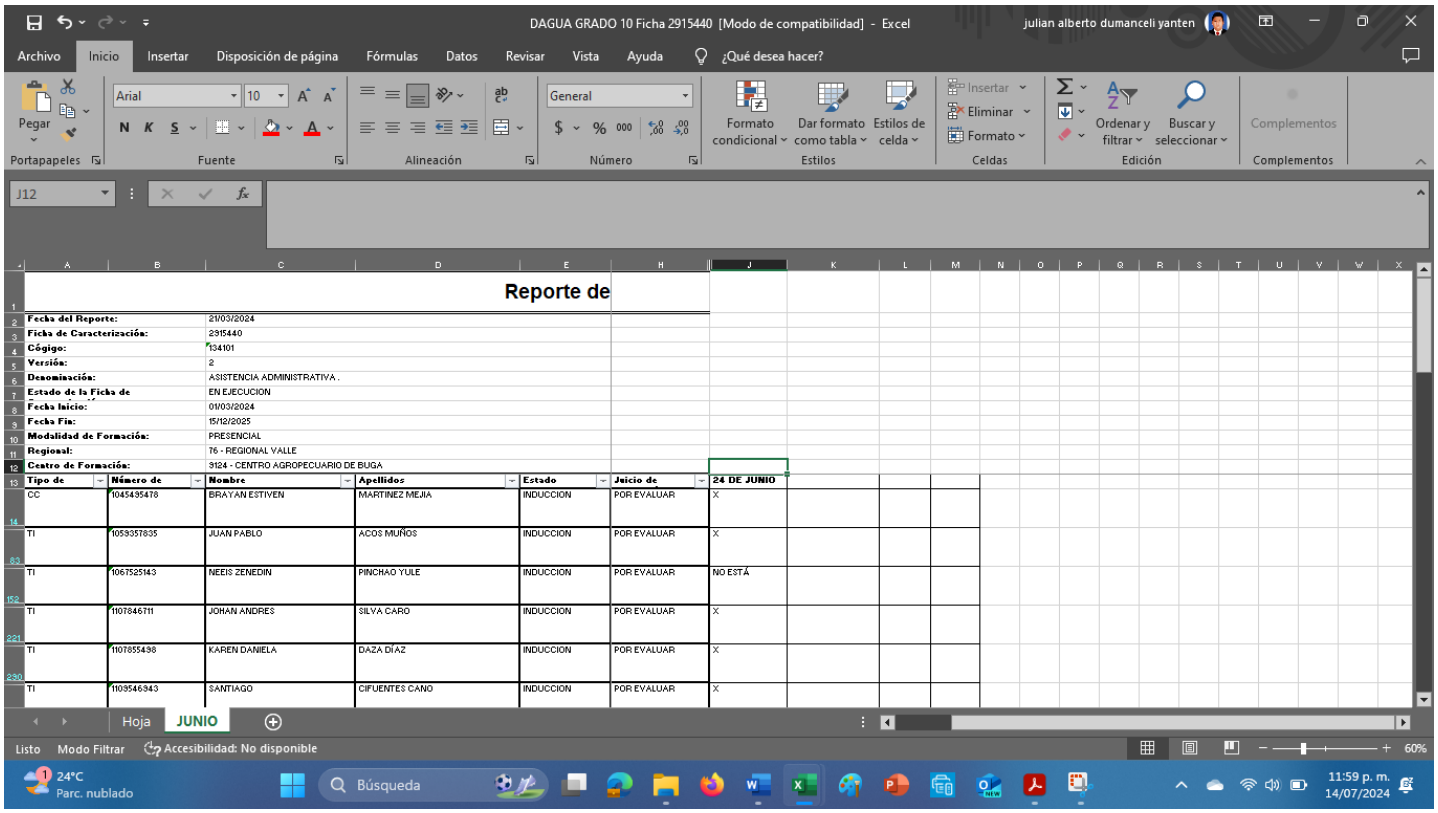
Centro de: 9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	5-jun-24	26 DE JUNIO
TI	1024517484	KAIRA SOFIA	RODRIGUEZ BURBANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1088831665	EMILY SOFIA	HERNANDEZ GIRALDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	NO ESTÁ
TI	1107855585	YULISSA	DIAZ CABEZAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1112152157	KAROL VIVIANA	PINEDA FIGUEROA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1112153316	STID SANTIAGO	CALERO RUIZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1112153700	LUISA FERNANDA	ARMERO HOLGUIN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1112391978	NILSON ALBERTO	HERNANDEZ ACOSTA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	SE RETIRA	SE RETIRA
TI	1112400628	JHON ALEX	RESTREPO ROA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1112401435	CAROL MICHEL	RAMIREZ ANDRADE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.		
TI	1114059126	YIRLADY ANDREA	VELASQUEZ GIRON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	X	X
TI	1114060081	MARIA FERNANDA	QUINTERO LOPEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de		

Programa: Asistencia Administrativa
Ficha: 2915440
Institución Educativa: Del Dagua
Competencia: Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas.
Resultado de aprendizaje: Reconocer El Documento De Acuerdo Con El Asunto, La Norma Técnica Y Tipo De Texto.
Fase: Planeación
Fechas: 24 de Junio



Socialización etapa práctica, 24 de junio de 2024



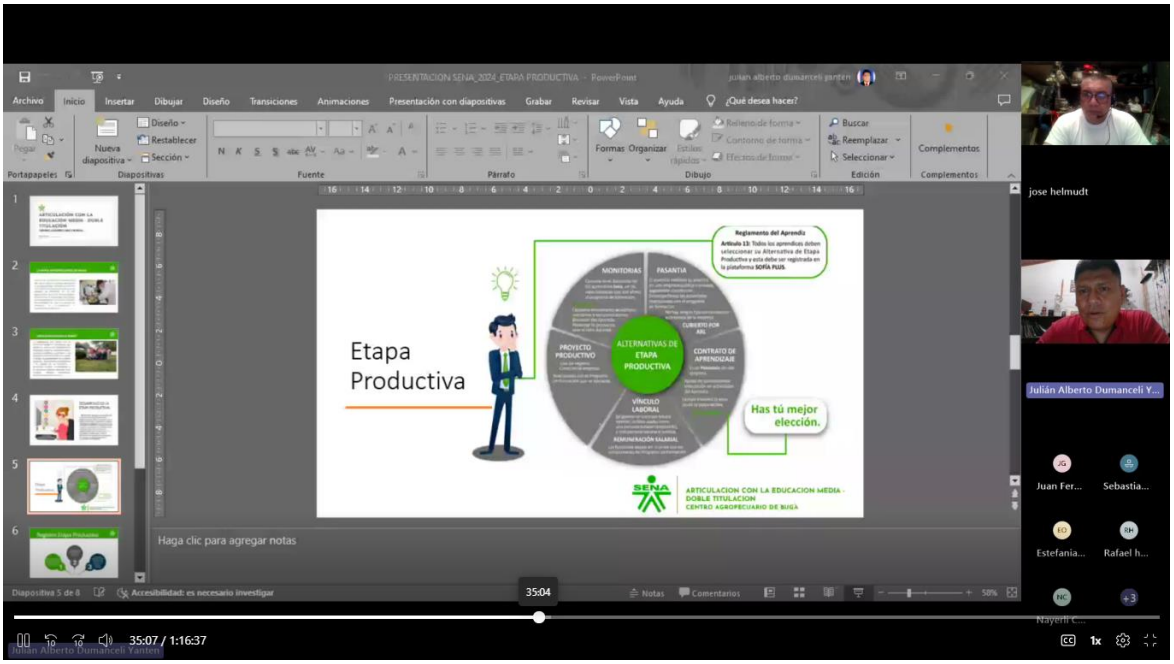
DAGUA GRADO 10 Ficha 2915440 [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de

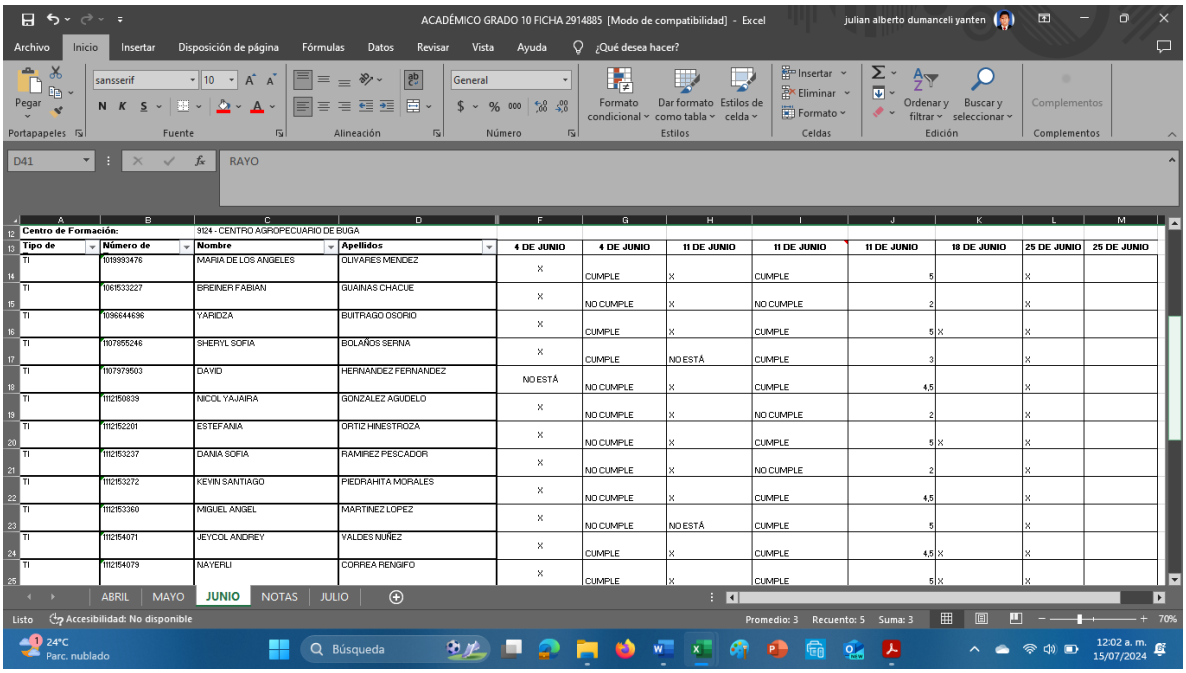
Fecha del Reporte:	21/03/2024
Ficha de Caracterización:	2915440
Código:	134101
Versión:	2
Denominación:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Fecha Fin:	15/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de	24 DE JUNIO
CC	1045495478	BRAYAN ESTIVEN	MARTINEZ MEJIA	INDUCCION	POR EVALUAR	X
TI	1059357835	JUAN PABLO	ACOS MUÑOS	INDUCCION	POR EVALUAR	X
TI	1067525143	NEEIS ZENEDIN	PINCHAO YULE	INDUCCION	POR EVALUAR	NO ESTÁ
TI	1107846711	JOHAN ANDRES	SILVA CARO	INDUCCION	POR EVALUAR	X
TI	1107855498	KAREN DANIELA	DAZA DÍAZ	INDUCCION	POR EVALUAR	X
TI	1109546943	SANTIAGO	CIFUENTES CANO	INDUCCION	POR EVALUAR	X

Programa: Integración de Operaciones Logísticas
Ficha: 2914885
Institución Educativa: Miguel Antonio Caro
Competencia: Control de los productos en la cadena de frío
Resultado de aprendizaje: Inspeccionar recursos de la actividad de acuerdo con el manual del fabricante
Fase: Planeación
Fechas: 18, 25 de junio, 2 y 9 de julio



Socialización etapa práctica, 18 junio de 2024

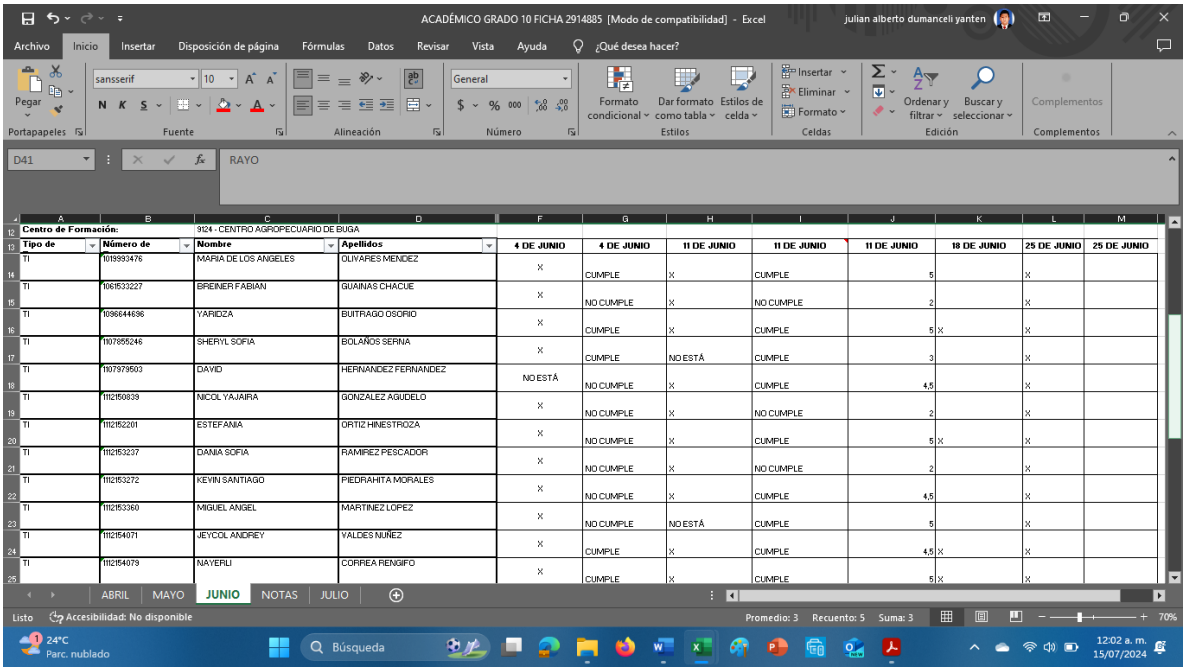


Centro de Formación: 9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	4 DE JUNIO	4 DE JUNIO	11 DE JUNIO	11 DE JUNIO	11 DE JUNIO	18 DE JUNIO	25 DE JUNIO	25 DE JUNIO
TI	1019993476	MARIA DE LOS ANGELES	OLIVARES MENDEZ	X	CUMPLE	X	CUMPLE	5		X	
TI	1061533227	BREINER FABIAN	GUAINAS CHACUE	X	NO CUMPLE	X	NO CUMPLE	2		X	
TI	1096844696	YARIDZA	BUITRAGO OSORIO	X	CUMPLE	X	CUMPLE	5	X	X	
TI	1107855246	SHERYL SOFIA	BOLAÑOS SERNA	X	CUMPLE	NO ESTÁ	CUMPLE	3		X	
TI	1107879503	DAVID	HERNANDEZ FERNANDEZ	NO ESTÁ	NO CUMPLE	X	CUMPLE	4,5		X	
TI	1112150839	NICOL YAJAIRA	GONZALEZ AGUDELO	X	NO CUMPLE	X	NO CUMPLE	2		X	
TI	1112152201	ESTEFANIA	ORTIZ HINESTROZA	X	NO CUMPLE	X	CUMPLE	5	X	X	
TI	1112153237	DANIA SOFIA	RAMIREZ PESCADOR	X	NO CUMPLE	X	NO CUMPLE	2		X	
TI	1112153272	KEVIN SANTIAGO	PIEDRAHITA MORALES	X	NO CUMPLE	X	CUMPLE	4,5		X	
TI	1112153360	MIGUEL ANGEL	MARTINEZ LOPEZ	X	NO CUMPLE	NO ESTÁ	CUMPLE	5		X	
TI	1112154071	JEYCOL ANDREY	VALDES NUÑEZ	X	CUMPLE	X	CUMPLE	4,5	X	X	
TI	1112154079	NAYERLI	CORREA RENGIFO	X	CUMPLE	X	CUMPLE	5	X	X	

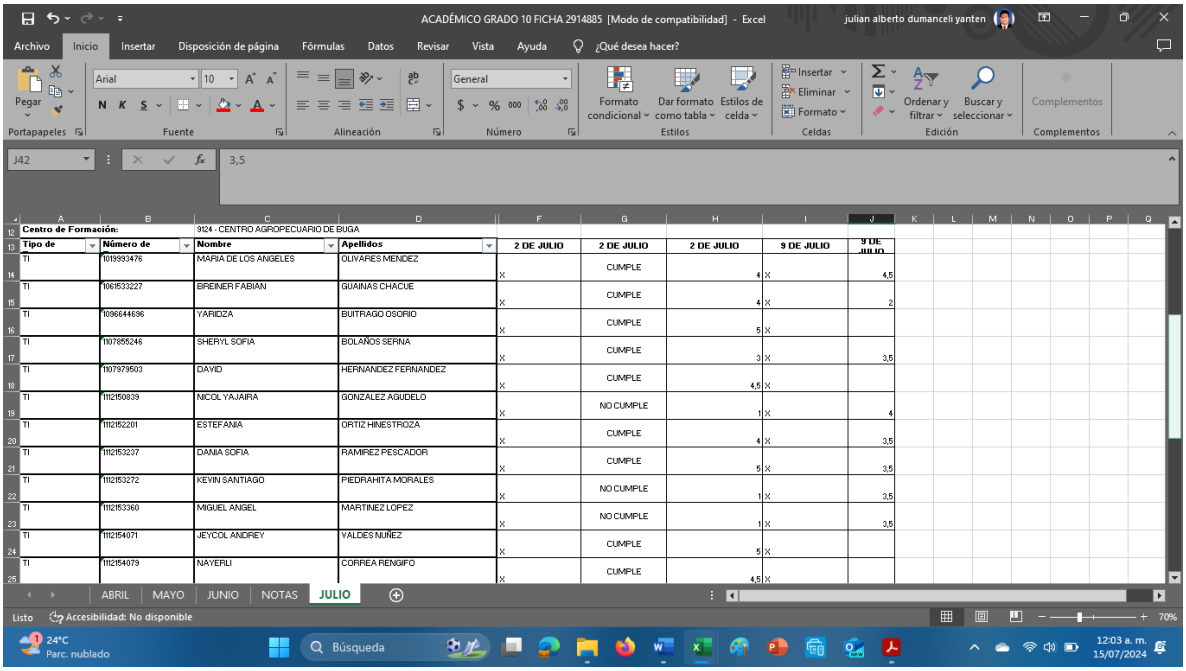


Introducción fase de planeación, 25 junio de 2024



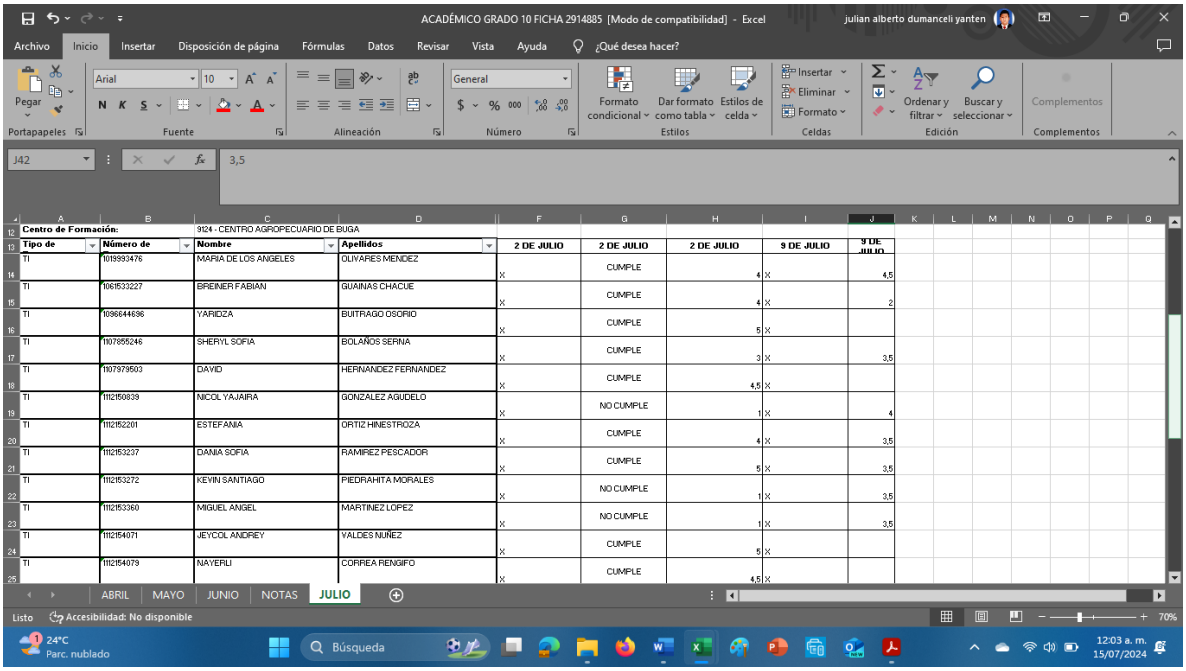


Actividad tipos de carga y naturaleza de la misma, 2 julio de 2024


ACADÉMICO GRADO 10 FICHA 2914885 [Modo de compatibilidad] - Excel
julian alberto dumanceli yanten
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?
J42
3,5
Centro de Formación: 9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | 2 DE JULIO | 2 DE JULIO | 2 DE JULIO | 9 DE JULIO | 9 DE JULIO
TI 1019993476 MARIA DE LOS ANGELES OLIVARES MENDEZ X CUMPLE 4 X 4,5
TI 1061533227 BREINER FABIAN GUAINAS CHACUE X CUMPLE 4 X 2
TI 1096644696 YARIDZA BUITRAGO OSORIO X CUMPLE 5 X
TI 1107855246 SHERYL SOFIA BOLAÑOS SERNA X CUMPLE 3 X 3,5
TI 1107979503 DAVID HERNANDEZ FERNANDEZ X CUMPLE 4,5 X
TI 1112150839 NICOL YAJAIRA GONZALEZ AGUDELO X NO CUMPLE 1 X 4
TI 1112152201 ESTEFANIA ORTIZ HINESTROZA X CUMPLE 4 X 3,5
TI 1112153237 DANIA SOFIA RAMIREZ PESCADOR X CUMPLE 5 X 3,5
TI 1112153272 KEVIN SANTIAGO PIEDRAHITA MORALES X NO CUMPLE 1 X 3,5
TI 1112153360 MIGUEL ANGEL MARTINEZ LOPEZ X NO CUMPLE 1 X 3,5
TI 1112154071 JEYCOL ANDREY VALDES NUÑEZ X CUMPLE 5 X
TI 1112154079 NAYERLI CORREA RENGIFO X CUMPLE 4,5 X
ABRIL MAYO JUNIO NOTAS JULIO
Listo Accesibilidad: No disponible
70%
24°C Parc. nublado
Búsqueda
12:03 a. m. 15/07/2024



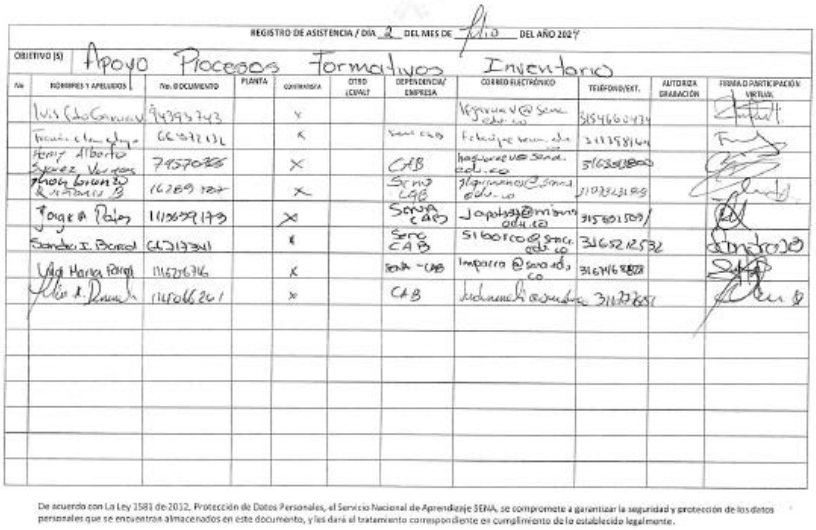
Socialización tipos de carga y naturaleza de la misma, 9 de julio de 2024



OBLIGACION # 02. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Actividad: Reunión Planeación Estratégica de AEM
Fecha: 2 de julio de 2024
Registro fotográfico y asistencia, se anexa correo de citación.



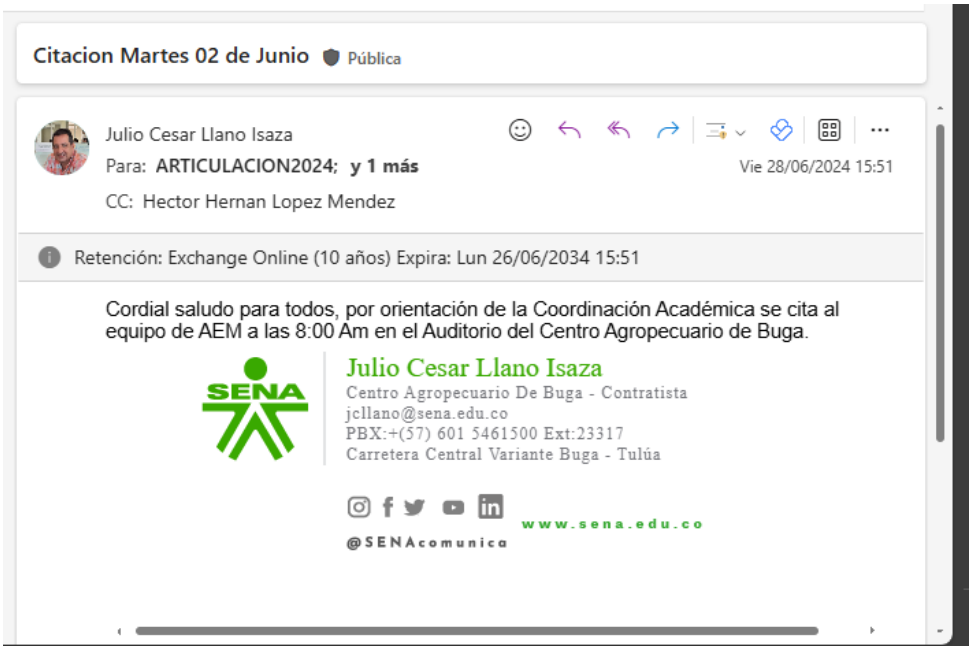


REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 2 DEL MES DE Mio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Apoyo Procesos Formativos Inventario

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Luis Eduardo Gonzalez	94396743		X			lfgonzalez@sena.edu.co	3154660434		
	Fabian Eduardo Zuñiga	66972132		X		Sena CAB	Fabianzuniga@sena.edu.co	3117358164		
	Henry Alberto Suarez Vanegas	79570855		X		CAB	hasuarezv@sena.edu.co	3163691800		
	Andrea Catalina Bermudez B	1628[illegible]		X		Sena CAB	[illegible]	[illegible]		
	Jorge A. Palacios	1130639179		X		Sena CAB	Japalacios@misena.edu.co	3156015091		
	Sandra I. Bonilla	66731341		X		Sena CAB	Sibonilla@sena.edu.co	3165212532		
	Ana Maria Perea	1144276746		X		Sena - CAB	Imperea@sena.edu.co	3167468801		
	Alex A. Duque	1144066261		X		CAB	[illegible]	3117[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Actividad: Gestión Curricular
Fecha: 5 de julio de 2024
Registro fotográfico y asistencia, se anexa correo de citación.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024 AEM

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	[illegible]	16789733		X		SENA	[illegible]	3103973838		
2	[illegible]	1.05.686621		X		SENA CAB	jcdiaz@sena.edu.co	3186061971		
3	[illegible]	316597309		X		SENA CAB	[illegible]	3123616151		
4	[illegible]	1115066261		X		CAB	[illegible]	3177765[illegible]	A	
5	[illegible]	1115077899		X		SENA CAB	[illegible]	[illegible]		
6	[illegible]	94431734		X		Sena CAB	[illegible]	[illegible]		
7	[illegible]	66.854509		X		SENA CAB	mfabadia@sena.edu.co	3174419492		
8	[illegible]	66.719.085		X		CAB	[illegible]	3168[illegible]		
9	[illegible]	66719343		X		CAB	[illegible]	3165218[illegible]		
10	[illegible]	1.112.078.373		X		CAB	[illegible]	3153386[illegible]		
11	[illegible]	31658251		V		CAB	[illegible]	3173317[illegible]		
12	[illegible]	94499125		X		CAB	[illegible]	316315177[illegible]		
13	[illegible]	9114157[illegible]		X		CAB	[illegible]	317[illegible]		
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

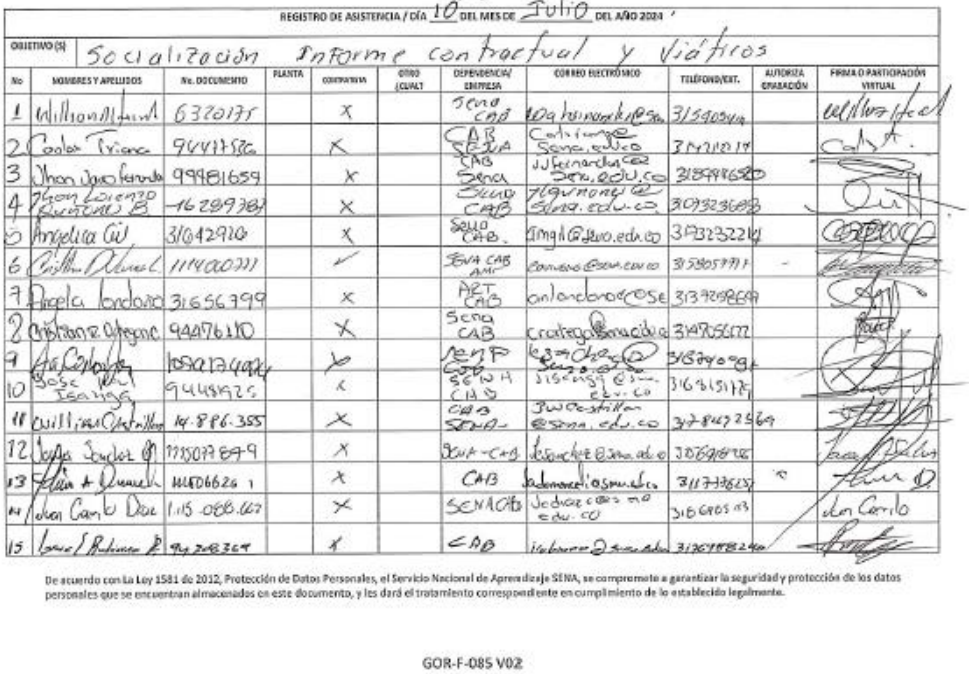
GOR-F-085 V02

Actividad: Desarrollo curricular
Fecha: 10 de julio de 2024
Registro fotográfico y asistencia, se anexa correo de citación.



Actividad: Informe de viáticos
Fecha: 10 de julio de 2024
Registro fotográfico y asistencia, se anexa correo de citación.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Socialización Informe contractual y viáticos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	William Alfonso M	6320175		X		Sena CAB	wdgalvisma@sena	3154054		
2	Carlos Triana	94477526		X		CAB SENA	Carlostriana Sena.edu.co	3144210 19		
3	Juan José Fernando	99981659		X		CAB Sena	JJFernandez@sena.edu.co	3184986520		
4	Jhon Lorenzo Quintero B	16299384		X		Sena CAB	Jhquintero@sena.edu.co	3093236983		
5	Angelica Gil	31042910		X		Sello CAB	Angilg@sena.edu.co	3193232214		
6	Cristian Alvarez	1144000111		✓		SENA CAB AMC	Cristianalvarez@sena.edu.co	3158057911		
7	Angela Londoño	31656799		X		ART CAB	anlondonoc@sena.edu.co	3137928669		
8	Cristian Ortegon C	94476110		X		Sena CAB	crortegon@sena.edu.co	3147056177		
9	Ana Cabrales	1082124484		X		SENA CAB	Acabrales@sena.edu.co	3158409961		
10	Jose Isaneza	94489925		X		SENA CAB	Jisaneza@sena.edu.co	3163151171		
11	Guillermo Castrillon	14.886.385		X		CAB SENA	Jwocastrillon@sena.edu.co	3178472969		
12	Jorge Sanchez M	7715079879		X		SENA-CAB	Jsanchez@sena.edu.co	3176948726		
13	Julian A Dumanceli	11806826 1		X		CAB	Jadumanceli@sena.edu.co	3117736253		
14	Jhon Camilo Diaz	1.115.088.662		X		SENACAB	Jcdiaz@sena.edu.co	3186905173		
15	Laura Ruiz	94208364		X		CAB	lauraruiz@sena.edu.co	3136988240		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

OBLIGACION # 04. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos
Ficha: 2710826
I.E: Del Dagua
Programa: Técnico en Asistencia Administrativa

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 01/07/2024		
PROGRAMA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
NUMERO DE FICHA: 2710826		
INSTRUCTOR: JULIAN ALBERTO DUMANCELI		
FASE DEL PROYECTO	PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	IE DEL DAGUA	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	INICIO	FINALIZACION
	01/08/2023	30/11/2024
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD**	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**

	(Descripción de la actividad concertada en el F-023)	
CHRISTIAN DAVID ARANGO VALLEJO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIA DEL MAR ARBELAEZ BATALLA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ANGELA BASTIDAS GOMEZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MANUELA BERMUDEZ RESTREPO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIA JOSE CASTILLO HURTADO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
BRENDA LISETH CUADRADO RIASCO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ISABELLA DIAZ MOSQUERA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

VALENTINA DIAZ PALOMINO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JADIER DANIEL DIAZ SANCHEZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
SANTIAGO ESCUDERO GARCIA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
EMMANUEL GALINDEZ MONTOYA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JEIMY ANDREA GONZALEZ ANDUQUIA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
NICOLAS STEVEN GUEVARA CARO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
YERALDIN HENAO RAMIREZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
NORAIME ANDREA HURTADO OJEDA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

	estrategia de comunicación.	
DANIEL LEZAMA LONDOÑO	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
DANNA ISABELA LLANTEN DAZA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
TANIA SOLVANY LOPEZ GARCIA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ANGIE JULIANA MANCHABAJOY GOMEZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
RUBEN DARIO MANCHABAJOY MENESES	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
DANNA CAMILA MARTINEZ SATIZABAL	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIA JOSE MEZA MEDINA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
NICKOLLE CAMILA MONTOYA GUEVARA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios,**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

	condiciones de pago y estrategia de comunicación.	
LUISA FERNANDA MUÑOZ SALAS	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
STEFANY PALOMINO PORTILLA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOSE ANGEL PORTILLO VERNAZA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JEEFRY STEVEN PULIDO RAMIREZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIANA REBOLLEDO LAMER	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIA CAMILA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
LUS ANGELA SALCEDO LABRADA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

LAURA SOFIA SANCLEMENTE BELTRAN	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
VALENTINA SOTO ASTAIZA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JUAN GABRIEL URRESTY MATACEA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
DANIEL ALEJANDRO VALLEJO CHITIVA	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MIGUEL ANGEL ZUÑIGA VARGAS	**Publicidad, estrategia de mercadeo, precios, condiciones de pago y estrategia de comunicación.**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

Ficha: 2711611
I.E: Colegio Académico
Programa: Técnico en Operaciones Logísticas

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA	
FECHA DE ELABORACIÓN: 01/07/2024	
PROGRAMA: OPERACIONES LOGÍSTICAS	
NUMERO DE FICHA: 2711611	
INSTRUCTOR: JULIAN ALBERTO DUMANCELI	
FASE DEL PROYECTO	PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	IE COLEGIO ACADÉMICO	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	INICIO	FINALIZACION
	01/08/2023	30/11/2024
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
JUAN CAMILO AGUIRRE CADENA	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
NIKOLAS ARIAS CASTRO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ISABELLA ARTUNDUAGA ACEVEDO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JUAN JOSE CARDONA RODRIGUEZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOHAN STIVEN CARMONA ARIAS	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JUAN JOSE CASTRILLON CAMAYO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ERICK SANTIAGO CESPEDES TORRES	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MANUELA CORREA ALVAREZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOSE MANUEL DARAVIÑA CANIZALEZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
GUSTAVO ADOLFO FALLA GIRALDO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ANDRES FELIPE GRUESO CALZADA	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

NICOLE MANUELA GUZMAN ROBAYO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
SARAY VALENTINA HERRERA GOMEZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
TERESA KUANG ZHU	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
EDUARD STIVEN LENIS CRUZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MIGUEL ANGEL MADRID ANGEL	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JULIAN AMAYA POSADA	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
ISABELLA MAYA POSADA	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MARIA CAMILA MENDEZ MAMIAN	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOSE DANIEL MONTERROSA MONTALVO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JUAN DAVID MORANTE BALTAN	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
CARLOS ANDRES MUÑOZ SUAREZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
SANTIAGO ORTEGA CASTRILLON	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
KAREN DAHIANA ORTIZ TORRES	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
MICHEL SARAY ORTIZ TORRES	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

DAMIAN ANTONIO PIZARRO SALAZAR	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOSE MANUEL RAMIREZ ARCE	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
YEILIN RAMIREZ RENGIFO	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JESUS SALVADOR REVELO CHASOY	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
SANTIAGO RICO RUIZ	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	NO CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA
JOHAN ALEXIS SANCHEZ GARCIA	**Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos**	CUMPLE CON LOS AVANCES Y ENTREGA DE BITÁCORA

OBLIGACION # 5. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

Actividad: Durante este periodo no se desarrollaron actividades debido a la migración de la plataforma Territorio a Zajuna, se anexa pantallazo del ingreso a la plataforma



Aún no está disponible el aplicativo. 15 de julio de 2024

OBLIGACION # 11. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

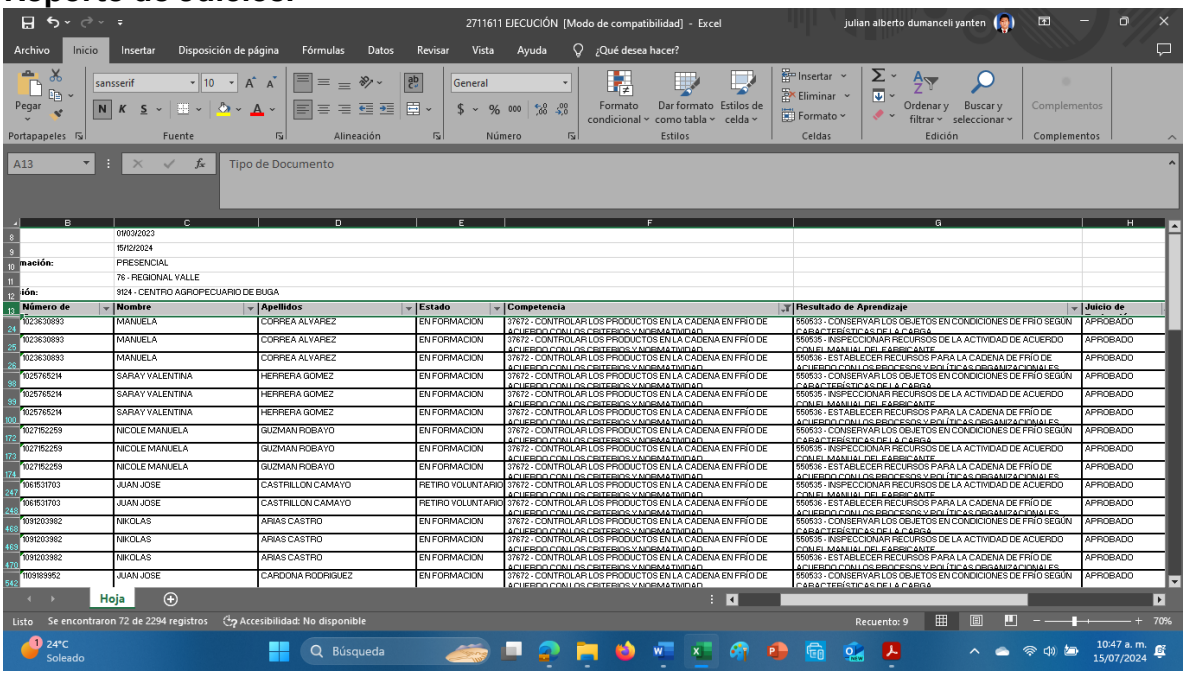


Compartir información para programas presenciales, 11 julio de 2024

OBLIGACION # 13. *Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.*

Se registran la valoración de los RA de aprendizaje de las fichas asignadas.
Programa: Integración de operaciones logísticas
Fichas: 2711611
Fase: Ejecución

Reporte de Juicios:



ACTA No. 005_FICHA_2711611			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre de la Fase de **EJECUCIÓN** de la Ficha **2711611** Programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas			
CIUDAD Y FECHA:	**Buga, 3 julio de 2024**	**HORA INICIO:** 1:00 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**IE COLEGIO ACADÉMICO**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA, Regional Valle, Centro Agropecuario de Buga**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Comité de Evaluación, Seguimiento y Estado de Administración Educativa Sofia Plus
Programa: Técnico en Asistencia Administrativa

Fase: Ejecución

Actividad de proyecto evaluada: RECIBIR, ALMACENAR Y ENTREGAR CARGA

2. Estado de administración educativa en SOFIA PLUS con relación a Juicios Evaluativos y Estados de formación de aprendices.

Ficha: **2711611**

Fase Ejecución

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento y estado de administración educativa Sofia – plus, cierre de la fase de ejecución, citado por el Coordinador Académico para evaluar aspectos académicos y disciplinarios de los aprendices del Grupo de Formación Técnico en Asistencia Administrativa, Ficha **2711611** en su Fase de Ejecución y revisar el estado de administración educativa en SOFIA PLUS de la ficha en mención.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **ORDEN DEL DIA.**

1. **Verificación del Quórum.**
2. **EJECUCIÓN de estado de formación de aprendices del programa de formación.**
3. **Revisión de la emisión de Juicios Evaluativos de aprendices del programa de formación.**
4. **Informe de los instructores sobre el programa de Formación.**
5. **Informe de los avances del proceso formativo.**
6. **Evaluación por aprendiz proceso de formación.**
7. **Conclusiones**
8. **Compromisos**
9. **Anexos: NINGUNO**

- **DESARROLLO DE LA REUNIÒN**

1. Verificación Del Quórum.

1. Se realizó la verificación del quórum para poder desarrollar el comité de seguimiento, evaluación y estado de administración educativa en SOFIA PLUS citado por la coordinación académica de la ficha 2711611, Fase EJECUCIÓN; en la cual se verifico la totalidad de los asistentes.

2. **EJECUCIÓN de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

   1. Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de los grupos 2711611 **Fase**: Ejecución; del programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

FICHA: 2711611

- Aprendices Cancelados: 0
- Aprendices Aplazados: NA
- Aprendices en Formación: 31
- Aprendices en Proceso de Retiro:9

Se analiza y se constata que de los__31_ aprendices que se encuentran activos en el aplicativo SOFÍA PLUS __22__están asistiendo a formación.

3. **Revisión de la emisión de Juicios Evaluativos de aprendices del programa de formación.**

Se realiza revisión de la emisión de Resultados de Aprendizaje del Técnico en integración de Operaciones losgísticas, Constatando la siguiente situación en el aplicativo SOFIA PLUS.

- TOTAL, de Resultados de Aprendizaje: 74
- Resultados de aprendizaje evaluados: 58
- Resultados de aprendizaje sin evaluar: 16

El tiempo de formación de este técnico con corte al 30 de noviembre de 2024 es de 20 meses, según aplicativo SOFIA PLUS y el porcentaje de resultados de aprendizaje evaluados alcanza el 78,3%.

4. **Informe de los Instructores Sobre Programa De Formación**

Se recuerda el equipo de instructores que está orientando la formación a la fecha:

Instructor	Competencia que orienta	Resultado de Aprendizaje que orienta
Julián Alberto Dumanceli Yanten	RECIBIR LAS MERCANCÍAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	DETERMINAR RECURSOS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL NORMATIVIDAD.
		RECIBIR LA CARGA SEGÚN LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
		INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
		FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Powered by CamScanner

		CONSERVAR LOS OBJETOS EN CONDICIONES DE FRIO SEGÚN CARACTERÍSTICA DE LA CARGA
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	PREPARAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVA VIGENTE
		UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE (SSTM)
		INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN
		INFORMAR NO CONFORMIDADES SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD
	DESPACHO DE LA CARGA	DETERMINAR RECURSOS, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN
		CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
		ENVIAR LA CARGA ACONDICIONADA, SEGÚN PEDIDO, MEDIOS DE TRANSPORTE PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS DE MANIPULACIÓN Y TRANSPORTE DE CARGAS.
		CONTROLAR EL ENVÍO Y ENTREGA DE LA CARGA, CONFORME A REQUISITOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN
	PREPARACIÓN DE LA CARGA	ESTABLECER LOS RECURSOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO
		CONFORMAR UNIDAD DE CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
		IDENTIFICAR LA CARGA SEGÚN NORMATIVA.
		VERIFICAR LA UNIDAD LOGÍSTICA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.

Powered by CamScanner

		REALIZAR EL REPORTE DE OPERACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVA

5. Informe de Avance del Proceso Formativo.

FASE	Competencias	Total, resultados de aprendizaje	Total, Resultados ejecutados	Total, Resultados pendientes	% Ejecutado
EJECUCIÓN	RECIBIR LAS MERCANCÍAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	5	5	**0**	**100%**
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	4	4	0	100%
	DESPACHO DE LA CARGA	4	4	0	100%
	PREPARACIÓN DE LA CARGA	4	4	0	100%

6. Evaluación por aprendiz proceso de formación.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- **Desempeño académico – asistencia - aspectos disciplinarios - llamados de atención - Felicitaciones.**

FICHA 2711611

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	CONCEPTO	SOLICITUD
TI	1023630893	MANUELA	CORREA ALVAREZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1025765214	SARAY VALENTINA	HERRERA GOMEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN

TI	1027152259	NICOLE MANUELA	GUZMAN ROBAYO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1091203982	NIKOLAS	ARIAS CASTRO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1109189952	JUAN JOSE	CARDONA RODRIGUEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1111674300	JUAN CAMILO	AGUIRRE CADENA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1111772119	MIGUEL ANGEL	MADRID ANGEL	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1112150015	JOSE MANUEL	RAMIREZ ARCE	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1112150511	SANTIAGO	ORTEGA CASTRILLON	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1112150622	JESUS SALVADOR	REVELO CHASOY	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1112151622	KAREN DAHIANA	ORTIZ TORRES	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1112152075	DAMIAN ANTONIO	PIZARRO SALAZAR	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	

Powered by CamScanner

TI	1112152257	JOHAN STIVEN	CARMONA ARIAS	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112153282	CARLOS ANDRES	MUÑOZ SUAREZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112390884	TERESA	KUANG ZHU	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112391653	GUSTAVO ADOLFO	FALLA GIRALDO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112400172	ISABELLA	ARTUNDUAGA ACEVEDO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112400478	ISABELLA	MAYA POSADA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1112400763	JOHAN ALEXIS	SANCHEZ GARCIA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1114311433	MARIA CAMILA	MENDEZ MAMIAN	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1114453731	MICHEL SARAY	ORTIZ TORRES	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1123530996	EDUARD STIVEN	LENIS CRUZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Registro de Juicio evaluativos plataforma SENA	Julio 2024	Julian Alberto Dumanceli	
Realizar procedimiento de los aprendices en proceso de retiro.	Julio 2024	Julian Alberto Dumanceli	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Julián Alberto Dumanceli	Programa de Articulación con la Educación Media - SENA	SI	NINGUNA	
Jose H. Ramírez	Docente Técnico – IE Colegio Académico	SI	NINGUNA	
Juan Camilo Aguirre Cadena	Aprendiz Ficha 2711611	SI	NINGUNA	Juan Camilo.

Powered by CamScanner

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

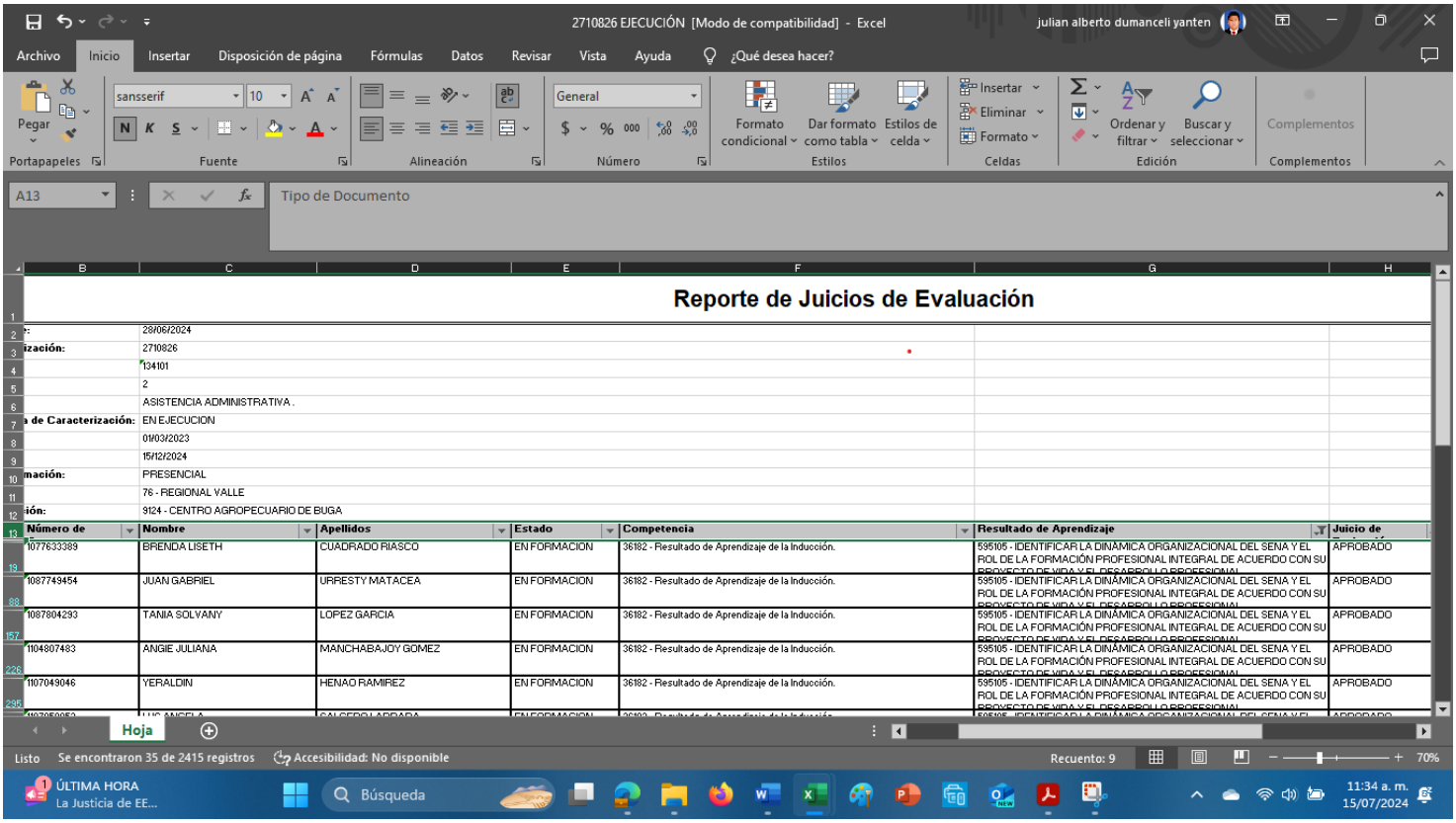
ANEXOS

NINGUNO

Powered by CamScanner

Se registran la valoración de los RA de aprendizaje de las fichas asignadas.
Programa: Asistencia Administrativa
Fichas: 2710826
Fase: Ejecución

Reporte de Juicios:



2710826 EJECUCIÓN [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

	28/06/2024
ización:	2710826
	134101
	2
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
de Caracterización:	EN EJECUCION
	01/03/2023
	15/12/2024
mación:	PRESENCIAL
	76 - REGIONAL VALLE
ión:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
1077633389	BRENDA LISETH	CUADRADO RIASCO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	595105 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO
1087749454	JUAN GABRIEL	URRESTY MATACEA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	595105 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO
1087804293	TANIA SOLVANY	LOPEZ GARCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	595105 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO
1104807483	ANGIE JULIANA	MANCHABAJOY GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	595105 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO
1107049046	YERALDIN	HENAO RAMIREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	595105 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO

ACTA No. 005_FICHA_2710826			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre de la Fase de **EJECUCIÓN** de la Ficha **2710826** Programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa			
CIUDAD Y FECHA:	**Dagua, 24 junio de 2024**	**HORA INICIO:** 1:00 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**IE DEL DAGUA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA, Regional Valle, Centro Agropecuario de Buga**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Comité de Evaluación, Seguimiento y Estado de Administración Educativa Sofia Plus

Programa: Técnico en Asistencia Administrativa

Fase: Ejecución

Actividad de proyecto evaluada: DISEÑAR UN PLAN DE APOYO PARA LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DE LAS ÁREAS FUNCIONALES DE LA ORGANIZACIÓN, ASÍ COMO EN SUS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

2. Estado de administración educativa en SOFIA PLUS con relación a Juicios Evaluativos y Estados de formación de aprendices.

Ficha: **2710826**

Fase Ejecución

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento y estado de administración educativa Sofia – plus, cierre de la fase de ejecución, citado por el Coordinador Académico para evaluar aspectos académicos y disciplinarios de los aprendices del Grupo de Formación Técnico en Asistencia Administrativa, Ficha **2710826** en su Fase de Ejecución y revisar el estado de administración educativa en SOFIA PLUS de la ficha en mención.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **ORDEN DEL DIA.**

1. **Verificación del Quórum.**
2. **EJECUCIÓN de estado de formación de aprendices del programa de formación.**
3. **Revisión de la emisión de Juicios Evaluativos de aprendices del programa de formación.**
4. **Informe de los instructores sobre el programa de Formación.**
5. **Informe de los avances del proceso formativo.**
6. **Evaluación por aprendiz proceso de formación.**
7. **Conclusiones**
8. **Compromisos**
9. **Anexos: NINGUNO**

- **DESARROLLO DE LA REUNIÒN**

1. **Verificación Del Quórum.**

1. Se realizó la verificación del quórum para poder desarrollar el comité de seguimiento, evaluación y estado de administración educativa en SOFIA PLUS citado por la coordinación académica de la ficha 2710826, Fase EJECUCIÓN; en la cual se verifico la totalidad de los asistentes.

2. **EJECUCIÓN de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

   1. Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de los grupos 2710826 **Fase**: Ejecución; del programa Técnico en Asistencia Administrativa, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

FICHA: 2710826

- Aprendices Cancelados: 0
- Aprendices Aplazados: NA
- Aprendices en Formación: 35
- Aprendices en Proceso de Retiro:7

Se analiza y se constata que de los 35 aprendices que se encuentran activos en el aplicativo SOFÍA PLUS 28 están asistiendo a formación.

3. **Revisión de la emisión de Juicios Evaluativos de aprendices del programa de formación.**

Se realiza revisión de la emisión de Resultados de Aprendizaje del Técnico en Asistencia Administrativa, Constatando la siguiente situación en el aplicativo SOFIA PLUS.

- TOTAL, de Resultados de Aprendizaje: 69
- Resultados de aprendizaje evaluados: 48
- Resultados de aprendizaje sin evaluar: 21

El tiempo de formación de este técnico con corte al 30 de noviembre de 2024 es de 20 meses, según aplicativo SOFIA PLUS y el porcentaje de resultados de aprendizaje evaluados alcanza el 69.5%.

4. **Informe de los Instructores Sobre Programa De Formación**

Se recuerda el equipo de instructores que está orientando la formación a la fecha:

Instructor	Competencia que orienta	Resultado de Aprendizaje que orienta
Julián Alberto Dumanceli Yanten	210602001 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	577001 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES
		577002 - 03 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS GENERADOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES
		577003 - 06 PRESENTAR INFORME DEL PROCESO DE RECIBO Y DESPACHO DE LOS DOCUMENTOS DE OFICINA, TENIENDO EN

		CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS
		577004 - 04 CONSERVAR Y PRESERVAR LOS DOCUMENTOS (SOPORTE FÍSICO O DIGITAL) PARA EL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS, LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE, LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES
		577005 - 01 RECONOCER EL ENTORNO DE EMPRESA Y LA RELACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, APLICADAS AL TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA Y POLÍTICA INSTITUCIONALES
		577006 - 05 COMPROBAR EL INGRESO Y DESPACHO DE LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS Y QUE CUMPLAN CON LA NORMATIVA, Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA	577625 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO, ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
		577626 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO
		577629 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA

5. Informe de Avance del Proceso Formativo.

FASE	Competencias	Total, resultados de aprendizaje	Total, Resultados ejecutados	Total, Resultados pendientes	% Ejecutado

EJECUCIÓN	210602001 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	**6**	**6**	**0**	**100%**
	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS	3	3	0	100%

6. Evaluación por aprendiz proceso de formación.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- **Desempeño académico – asistencia - aspectos disciplinarios - llamados de atención - Felicitaciones.**

FICHA 2710826

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	CONCEPTO	SOLICITUD
TI	1087749454	JUAN GABRIEL	URRESTY MATACEA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1104807483	ANGIE JULIANA	MANCHABAJOY GOMEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1107049046	YERALDIN	HENAO RAMIREZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN

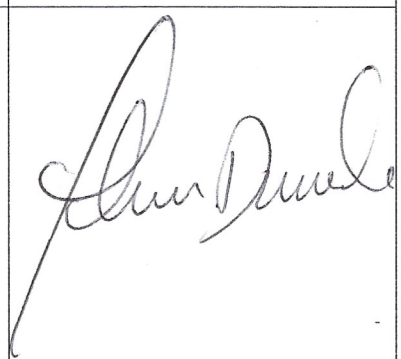
TI	1107050853	LUS ANGELA	SALCEDO LABRADA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1107101241	RUBEN DARIO	MANCHABAJOY MENESES	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1107846887	JEEFRY STEVEN	PULIDO RAMIREZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1107849442	DANIEL	LEZAMA LONDOÑO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1107850035	JADIER DANIEL	DIAZ SANCHEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1107851333	MARIANA	REBOLLEDO LAMER	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067143	MARIA JOSE	MEZA MEDINA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067381	ANGELA	BASTIDAS GOMEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067463	NICKOLLE CAMILA	MONTOYA GUEVARA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067469	MANUELA	BERMUDEZ RESTREPO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	

TI	1113067481	LAURA SOFIA	SANCLEMENTE BELTRAN	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067488	MARIA JOSE	CASTILLO HURTADO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067493	LUISA FERNANDA	MUÑOZ SALAS	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067500	NORAIME ANDREA	HURTADO OJEDA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067552	MIGUEL ANGEL	ZUÑIGA VARGAS	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067585	JOSE ANGEL	PORTILLO VERNAZA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067600	STEFANY	PALOMINO PORTILLA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067643	EMMANUEL	GALINDEZ MONTOYA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067685	VALENTINA	SOTO ASTAIZA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	
TI	1113067689	NICOLAS STEVEN	GUEVARA CARO	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN	

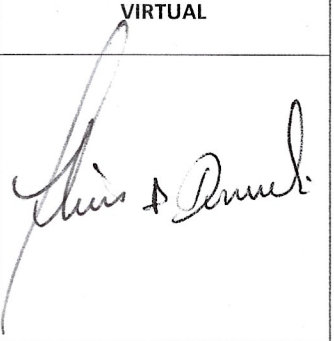
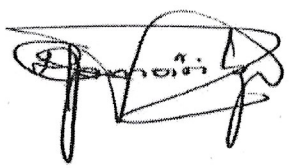
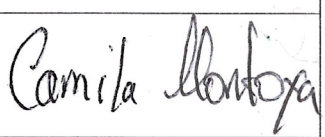
TI	1113067761	SANTIAGO	ESCUDERO GARCIA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1113067780	DANNA CAMILA	MARTINEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1113067963	ISABELLA	DIAZ MOSQUERA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1113068122	JEIMY ANDREA	GONZALEZ ANDUQUIA	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN
TI	1114622364	MARIA CAMILA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	Aprendiz que alcanza los resultados de aprendizaje del proceso formativo	Evaluar aprobado los resultados de aprendizaje, correspondientes al resultado de EJECUCIÓN

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Registro de Juicio evaluativos plataforma SENA	Julio 2024	Julian Alberto Dumanceli	
Realizar procedimiento de los aprendices en proceso de retiro.	Julio 2024	Julian Alberto Dumanceli	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Julián Alberto Dumanceli	Programa de Articulación con la Educación Media - SENA	SI	NINGUNA	
Maritza López	Rector – IE Del Dagua	SI	NINGUNA	
Nickolle Camila Montoya Guevara	Aprendiz Ficha 2710826	SI	NINGUNA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

NINGUNO

OBLIGACION # 14. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Actividad: Apoyo a procesos formativos
Fecha: 02 de julio del 2024.
Evidencia Fotográfica:



Actividad: Apoyo a procesos formativos
Fecha: 03 de julio del 2024.
Evidencia Fotográfica:



Actividad: Apoyo a procesos formativos
Fecha: 08 de julio del 2024.
Evidencia Fotográfica:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Apoyo Proceso formativo - Almacen

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Francisco Fuentes	94473574		X		AEM	afernandezfuy	3143897104	—	
2	Jesus C. Sanchez	1193573099		X		SENA-AEM	Jesusdavidsanchez@sena.edu.co	3135628825		
3	Jose Fdo Triana P	14.889.880		X		SENA AGM	JTriana7@senasofia	3104344914		
4	Uriel A Vasco	94481224		X		SENA AEM	[illegible]	3137033124		
5	Lina Marcela Hdz	66726751		X		SENA CAB	Sena.cde.co	3104280353		
6	[illegible]	66689983		X		SENA CAB	[illegible]	3106280320		
7	Maria Velasquez	66719085		X		CAB	[illegible]	3168003778		
8	Diego Fernando Agudelo Zapata	16547809		X		SENA - CAB	[illegible]	3148320137		
9	Yolian Rincon	1151966261		X		CAB	[illegible]	3167778217		
10	Uriel Martinez N.	11439609		X		CAB	[illegible]	3136[illegible]		
11	Maria Isabel Varela D.	66660491		X		CAB	[illegible]	3182832[illegible]		
12	Luz Helena Gimenez	36674949		X		SENA AEM	[illegible]	3186022285		
13	Diana C. Trujillo	31658032		X		SENA CAB	[illegible]	3114478372		
14	Paula D. Valencia	29286731		X		SENA CAB	[illegible]	3137991102		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Apoyo a procesos formativos
Fecha: 11 de julio del 2024.
Evidencia Fotográfica:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ALBERTO DUMANCELI YANTEN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915440 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2856098 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2711611 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2917247 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2917245 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2710809 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2914855 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2914885 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2917216 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JULIAN ALBERTO DUMANCELI YANTEN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA